



# *Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia*

## *Circoscrizioni dei Tribunali di Perugia e Spoleto*

### **REGOLAMENTO SULLE MODALITA' DI SVOLGIMENTO IN VIA TELEMATICA DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI DELL'ODCEC PERUGIA**

#### **Premesso**

- Che fino al termine dello stato di emergenza sanitaria (31 marzo 2022), l'art. 73 comma 2 del decreto legge n. 18 del 17/03/2020 ha consentito di svolgere in videoconferenza le riunioni degli organi collegiali degli enti pubblici nazionali, compresi quelli articolati su base territoriale, anche nel caso in cui tale modalità non fosse espressamente prevista negli atti regolamentari interni,
- Che a seguito della cessazione del periodo di emergenza, gli Ordini Territoriali per continuare a svolgere le riunioni dei propri organi collegiali da remoto sono tenuti ad adottare specifici regolamenti interni o modificare quelli esistenti, prevedendo che le sedute possano altresì svolgersi in videoconferenza, su piattaforma idonea ad assicurare la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e dei voti

si procede all'adozione del seguente REGOLAMENTO al fine di disciplinare le "Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli Organi Collegiali":

#### **Articolo 1 - Oggetto**

Ai fini del presente regolamento, per "riunioni in modalità telematica" nonché per "sedute telematiche", si intendono le riunioni degli Organi Collegiali dell'Ordine per le quali è prevista la possibilità che uno o più dei componenti l'organo partecipi anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione, oppure che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti prendano parte alla riunione da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di piattaforme residenti nel web.

Pertanto, i componenti dell'Organo Collegiale che utilizzino i mezzi di telecomunicazione concorrono a determinare il quorum costitutivo delle riunioni ed hanno diritto al voto.

Possono altresì svolgersi in videoconferenza le Assemblee Territoriali purché su piattaforma idonea ad assicurare la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e dei voti.

#### **Articolo 2 - Requisiti per le riunioni telematiche**

Le riunioni devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettano, al contempo:

- a) la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- b) l'identificazione di ciascuno di essi, anche attraverso una procedura di "appello" per verificare le presenze;



# *Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia*

## *Circoscrizioni dei Tribunali di Perugia e Spoleto*

c) la possibilità di intervenire, nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti tecnologici utilizzati per lo svolgimento in via telematica delle sedute degli Organi Collegiali devono assicurare:

- a) la riservatezza della seduta, ove necessario;
- b) il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- c) la visione degli atti della riunione e/o lo scambio – anche mediante l’invio o la pubblicazione sul sito istituzionale in data precedente alle sedute di documenti pertinenti alle riunioni stesse;
- d) la contemporaneità delle decisioni;
- e) la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni del presente articolo, purché non pubblico, né aperto al pubblico. Nelle riunioni a distanza, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni contenute nel presente Regolamento.

### **Articolo 3 - Convocazione della seduta a distanza**

Nell’avviso di convocazione deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione. La convocazione contiene l’indicazione del giorno, dell’ora, degli argomenti all’ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza.

### **Articolo 4 - Validità e svolgimento delle sedute a distanza**

Per la validità delle sedute in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l’adunanza ordinaria:

- a) regolare convocazione di tutti gli aventi diritto;
- b) partecipazione della maggioranza;
- c) per la validità delle assemblee territoriali si rinvia a quanto espressamente previsto dal D.Lgs. 139/2005.

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l’organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta. Preliminarmente alla trattazione dei punti all’ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.

Qualora nell’ora prevista per l’inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all’assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell’Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata ad altro giorno. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. Restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.



# *Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia*

## *Circoscrizioni dei Tribunali di Perugia e Spoleto*

### **Articolo 5 - Espressione del voto**

Nel caso in cui si preveda la delibera dell'Organo Collegiale su specifici punti all'ordine del giorno, ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto attraverso opportuni mezzi tecnici connessi all'utilizzo della piattaforma in uso o per alzata di mano. Oltre a quanto previsto dalle norme vigenti, nel verbale della riunione a distanza devono essere indicati i nominativi dei componenti presenti con l'indicazione dell'espressione di voto o della eventuale astensione.

### **Art. 9 - Verbale di seduta**

Della riunione dell'organo collegiale viene redatto apposito verbale, nel quale devono essere riportati:

- a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- b) la griglia con i nominativi dei componenti che attestino le presenze/assenze/assenze giustificate;
- c) l'esplicita dichiarazione da parte di chi presiede l'organo circa la valida costituzione dell'organo;
- d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- e) il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno;
- f) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

Costituiscono parte integrante del verbale le dichiarazioni di adesione/assenza giustificata dei componenti, le dichiarazioni di presa visione del verbale per via telematica e di approvazione/non approvazione. Il verbale della riunione telematica è trasmesso tramite posta elettronica o tramite l'utilizzo di casella web dedicata in formato pdf a tutti i componenti l'organo per l'esplicita approvazione durante la seduta successiva ovvero è letto durante la seduta stessa per l'immediata approvazione.

### **Articolo 10 - Entrata in vigore e durata**

Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito istituzionale e reso noto a tutti gli iscritti all'Albo quale possibilità di effettuare sedute in via telematica degli Organi Collegiali anche dopo la data di cessazione dello stato emergenziale deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, come possibile alternativa alle sedute in presenza. Il presente Regolamento è approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 21 Ottobre 2022.

### **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si fa rinvio alle norme del D. Lgs. 28 giugno 2005 n. 139 e sue successive modificazioni e integrazioni.

Perugia, 21 Ottobre 2022

Allegato "d" al verbale della seduta di Consiglio del 21/10/2022