

**DIREZIONE REGIONALE DEL LAVORO PER L'UMBRIA - ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI
ESPERTI CONTABILI DELLA PROVINCIA DI PERUGIA**

PROTOCOLLO D'INTESA

VISTO il D. Lgs. 23 aprile 2004, n. 124, e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il D.l. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni con la l. 6 agosto 2008, n. 133;

VISTO il D.M. 9 luglio 2008, recante le *"modalità di tenuta e conservazione del Libro Unico del Lavoro e disciplina del relativo regime transitorio"*;

VISTA la l. 11 gennaio 1979, n. 12 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la Direttiva del Ministro del lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 18 settembre 2008, in materia di servizi ispettivi ed attività di vigilanza;

VISTO il D.M. 15 gennaio 2014, con il quale è stato approvato il nuovo "Codice di comportamento ad uso degli ispettori del lavoro";

VISTO il protocollo d'intesa sottoscritto il 04.08.2010 tra Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, Agenzia delle entrate, con cui sono state elaborate modalità di scambio di informazioni contenute nelle reciproche banche dati;

VISTO il protocollo di intesa sottoscritto il 06.02.2014 tra Inps – Direzione provinciale di Perugia e Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Dottori commercialisti ed esperti contabili di Perugia,

CONSIDERATO che nello svolgimento dell'attività di vigilanza in materia di lavoro tutti coloro che operano nel settore della consulenza in materia, secondo quanto previsto dall'art. 1 l. 12/1979, rappresentano degli interlocutori qualificati prestando anche la loro assistenza tecnico- professionale ai fini del regolare svolgimento dell'attività ispettiva;

CONSIDERATA la necessità di rafforzare ulteriormente e perfezionare sempre più le modalità di collaborazione e condivisione relative all'espletamento dell'attività di vigilanza in materia di lavoro, tenendo conto anche delle nuove procedure informatiche;

RITENUTO che la formazione, l'informazione e il confronto di tutti gli operatori coinvolti a vario titolo nel mondo del lavoro sia essenziale ai fini di una corretta applicazione della norma e, quindi, di un corretto adempimento dei relativi obblighi;

le Parti convengono quanto segue

Art. 1

Al fine di superare le eventuali difficoltà che potrebbero sorgere in occasione degli accertamenti ispettivi, si concorda sull'opportunità di istituire un tavolo di confronto tra la Direzione regionale del lavoro per l'Umbria e il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia, da attivarsi per il tramite della struttura regionale, almeno una volta all'anno, o comunque quando situazioni particolari lo esigano. Laddove ritenuto opportuno al tavolo parteciperanno anche le Direzioni territoriali del lavoro della regione.



Art. 2

Continueranno ad operare tutte le forme di collaborazione tra ispettori e professionisti quando, nonostante la tecnologia informatica emergente consenta al personale ispettivo di accedere autonomamente ad informazioni relative al sistema delle Comunicazioni Obbligatorie ed agli aspetti previdenziali, assicurativi e fiscali dei rapporti lavorativi, risulti tuttavia necessario acquisire ulteriore documentazione presso gli studi dei professionisti in ordine a ciò che riguarda particolari profili del rapporto di lavoro e più in generale al corretto adempimento da parte dei datori di lavoro degli obblighi di legge in merito allo stesso.

Art. 3

La Direzione Regionale del Lavoro per l'Umbria e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia, si impegnano ad attivare incontri formativi su tematiche giuslavoristiche di particolare interesse per assicurare il corretto adempimento degli obblighi relativi ai rapporti di lavoro.

Art. 4

Al fine di ottimizzare le forme di contatto e comunicazione, la DRL fornisce ogni informazione e dato utile come da apposito allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente protocollo. Per l'Ordine, lo scambio di informazioni e comunicazioni, avverrà per il tramite del Consigliere Delegato pro-tempore, previa segnalazione all'indirizzo e-mail: segreteria@odcecperugia.it.

Art. 5

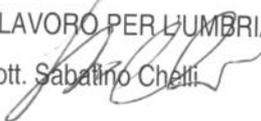
Saranno parte integrante di questo accordo, gli eventuali Protocolli che dovessero stipularsi a livello provinciale dai rispettivi Organismi territoriali.

Il presente protocollo ha durata annuale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, e si intende tacitamente rinnovato di anno in anno salvo espressa disdetta formale di una delle parti.

PERUGIA, 20 maggio 2014

IL DIRETTORE
DELLA DIREZIONE REGIONALE
DEL LAVORO PER L'UMBRIA

Dott. Sabatino Chelli



IL PRESIDENTE
DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PERUGIA

Dott.ssa Marcella Galvani





Direzione Regionale del Lavoro dell' Umbria

Via Palermo, 110, 4° piano - 06129 Perugia

tel.075 583131 fax 075 5831322

E-mail: drl-umbria@lavoro.gov.it

posta certificata: drl.umbria@mailcert.lavoro.gov.it

web: www.lavoro.gov.it/DRL/Umbria/Pages/default.aspx

Orario di apertura al pubblico

	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
mattina	9,00 - 12,30	9,00 - 12,30	9,00 - 12,30	9,00 - 12,30	9,00 - 12,30
pomeriggio	15,00 - 16,00	15,00 - 16,00	15,00 - 16,00	-	-

ORGANIGRAMMA

Direttore: Dott. Sabatino Chelli

Tel 075 5831339

schelli@lavoro.gov.it

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Responsabile: Dr.ssa Silvia Lollini

Tel 075 5831320

slollini@lavoro.gov.it

- Attività di istruttoria delle richieste di accesso agli atti
- Informazioni e contatti con l'utenza

Unità Operativa: AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Silvia Lollini

Tel 075 5831320

slollini@lavoro.gov.it

- Gestione del personale, amministrativa e contabile
- Costituzione di organi collegiali
- Istruttoria delle pratiche relative alla decorazione "Stella al Merito del Lavoro", di cui alla legge del 5 febbraio 1992 n. 143
- Istruttoria domande e gestione prove scritte ed orali degli esami di Stato per l'abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro, di cui alla legge 12 del 11 gennaio 1979
- Relazioni sindacali e contrattazione decentrata.
- Attività di segreteria relativa alla partecipazione ad organi collegiali esterni
- Attività correlate al funzionamento degli organi operanti presso la Direzione Regionale del Lavoro
- Determinazione dei fabbisogni formativi del personale ed organizzazione della formazione effettuata presso l'Ufficio
- Provvedimenti in materia di trattamento di quiescenza per tutto il personale in ambito regionale

Unità Operativa: AFFARI LEGALI

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Migliorati

Tel 075 5831332

smigliorati@lavoro.gov.it

- Ricorsi amministrativi (istruttoria dei ricorsi di cui agli artt. 12, 16 e 17 D.lgs.124/204 e all'art. 14 D.lgs.81/08)
- Attività e coordinamento delle Direzioni Provinciali del Lavoro in materia legale e di contenzioso
- Attività di supporto alle Direzioni Provinciali in materia legale ed amministrativa

Unità Operativa: VIGILANZA ORDINARIA

Responsabile: Dott.ssa Maria Mancuso

Tel 075 5831336

mmancuso@lavoro.gov.it

- Coordinamento in materia di vigilanza ordinaria
- Programmazione e coordinamento in materia di vigilanza speciale e integrata
- Acquisizione, elaborazione ed analisi dei dati per la verifica e la valutazione dei risultati specifici conseguiti dalle Direzioni Provinciali del Lavoro in relazione agli obiettivi programmati
- Collaborazione con la Consiglieria Regionale di Parità

Unità Operativa: VIGILANZA TECNICA

Responsabile: Ing. Laura Marcaccioli

Tel 075 5831327

lmarcaccioli@lavoro.gov.it

- Coordinamento e supporto tecnico-operativo nella vigilanza in materia di sicurezza, igiene del lavoro, radiazioni ionizzanti, controllo impianti e macchine soggette alle direttive di mercato
- Programmazione e coordinamento vigilanza congiunta FF.SS.
- Coordinamento e supporto tecnico-operativo per collaudi e verifiche ascensori e montacarichi
- Attività correlate alla partecipazione a Commissioni Tecniche

Unità Operativa: RELAZIONI SINDACALI, CONFLITTI DI LAVORO, POLITICHE DEL LAVORO, COOPERAZIONE

Responsabile: Dott. Rodolfo Bittarelli

Tel 075 5831325

rbittarelli@lavoro.gov.it

- Rilevazione dei fabbisogni per la determinazione dei flussi di immigrazione e gestione della quota regionale
- Rapporti con Enti Locali ed altri organismi per interventi sinergici sul mercato del lavoro
- Partecipazione ad esame congiunto C.I.G. e Mobilità in deroga
- Coordinamento ed analisi delle rilevazioni statistiche delle Direzioni Provinciali, indagini socio-economiche sul territorio
- Attività di coordinamento in materia di conciliazione di vertenze individuali e plurime e controversie collettive di lavoro
- Iscrizione nelle liste e rilascio nulla osta per impiego lavoratori italiani all'estero – legge 398/87

Unità Operativa: SISTEMI INFORMATIVI LAVORO

Responsabile: p.i. Paolo Ricci

Tel 075 5831333

pricci@lavoro.gov.it

- Coordinamento e sviluppo dei sistemi informativi
- Assistenza tecnico-sistemistica
- Elaborazione statistica e monitoraggi

Consegnatario

Sig.ra Annarita Tacchi

Tel 075 5831331

atacchi@lavoro.gov.it

Servizio di prevenzione e protezione

Responsabile: Ing. Laura Marcaccioli

Tel 075 5831327

lmarcaccioli@lavoro.gov.it

Camera Arbitrale

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Migliorati

Tel 075 5831332

smigliorati@lavoro.gov.it