



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PERUGIA**

Ente pubblico non economico

**RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2012**

Cari Colleghi,

il bilancio annuale di previsione, che sottopongo alla vostra attenzione, è stato redatto nel rispetto del regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali di piccole dimensioni, approvato dal Consiglio dell'Ordine su indicazione del Consiglio Nazionale, che prevede:

art. 7: il preventivo finanziario sia formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa;

art. 9: il preventivo economico ponga a raffronto non solo i proventi ed i costi della gestione dell'esercizio, ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria, nonché le altre poste economiche provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impegnati nella gestione a cui il preventivo economico si riferisce.

Di seguito si riporta il quadro riepilogativo del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2012 approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 18 ottobre 2011. In ogni singolo capitolo del preventivo finanziario gestionale, sono indicati gli importi ritenuti congrui per il normale svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente ed in osservanza ad un criterio prudenziale di redazione del bilancio, gli importi indicati in ogni singola voce del presente preventivo hanno tenuto conto dei risultati del consuntivo 2010 in relazione a ciascun capitolo di spesa e di entrata e di quanto si è effettivamente verificato fino alla data del 30 settembre 2011.

#### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Titolo I – Entrate Correnti	257.548,00	Titolo I – Uscite Correnti	245.221,00
		Titolo II – Uscite in Conto Capitale	3.820,00
Titolo III – Partite di Giro	205.942,00	Titolo III – Partite di Giro	205.942,00
		<b>Totale Uscite Complessive</b>	<b>454.983,00</b>
		Avanzo di amm.ne presunto	8.507,00
<b>Totale Entrate Complessive</b>	<b>463.490,00</b>	<b>Totale a Pareggio</b>	<b>463.490,00</b>

#### Entrate finanziarie previsionali

La Categoria Entrate Contributive è stata determinata in base al numero degli Iscritti e dei Praticanti alla data del 30 settembre 2011 ed alle quote unitarie dovute, così come deliberate dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Perugia.

In particolare le entrate previste tengono conto della quota annuale ordinaria pari a 340,00 euro, di quella ridotta per gli iscritti con meno di tre anni di anzianità, pari a 210,00 euro,

nonché della tassa di prima iscrizione pari a 100,00 euro e della tassa di iscrizione dei tirocinanti pari a 70,00 euro.

Per il 2012 si è ritenuto di prevedere 26 nuove iscrizioni, e si è proceduto quindi al calcolo delle entrate contributive in considerazione di un numero di iscritti pari a 1.141.

La voce relativa ai contributi ordinari è stata preventivata in euro 215.748,00, già al netto di quanto l'Ordine deve trasferire al Consiglio Nazionale, in due rate di pari importo, entro le scadenze del 15 maggio e del 15 luglio. Il Consiglio Nazionale ha comunicato con l'informativa n. 67 del 29 settembre 2011 di avere deliberato una riduzione del 10% della quota di sua competenza. Ciò ha consentito, fermo restando l'importo totale della quota ordinaria, una maggiore disponibilità finanziaria, necessaria sia a recuperare la perdita dell'esercizio 2010 sia ad appostare maggiori risorse, nei vari capitoli di spesa, necessarie ad incrementare le attività dell'ordine sul territorio.

Come già avvenuto nel 2011, la riscossione delle quote d'iscrizione avverrà attraverso l'utilizzo dei modelli M.a.v., che consentono una migliore e più semplice gestione amministrativa.

Nella valutazione delle entrate correnti è importante evidenziare la voce relativa ai proventi derivanti dall'incasso delle quote dei tirocinanti iscritti alla scuola di formazione, che ammontano ad euro 18.190,00; l'incremento rispetto alla stima dell'anno precedente è determinato, a parità del numero previsionale di iscritti, da un incremento della quota unitaria di iscrizione. Grazie a tale incremento ed al contributo ed alla partecipazione di tutti i colleghi che si rendono continuamente disponibili per la realizzazione delle ore di lezione, si è in grado di fare fronte a tutti i costi di diretta imputazione necessari alla realizzazione della scuola stessa. La voce relativa alla liquidazione delle parcelle è stata stimata in euro 11.400,00 in considerazione della media dei diritti incassati nel 2010 e nell'anno in corso.

La voce recuperi e rimborsi è stata stimata complessivamente in euro 3.700,00 ed accoglie la stima relativa sia agli addebiti che verranno applicati a carico dei singoli iscritti, che nel corso del 2012 inoltreranno la richiesta di rilascio del sigillo professionale, sia all'addebito dell'imposta di bollo che ogni iscritto dovrà corrispondere in seguito alla richiesta di rilascio di certificati.

La voce interessi di mora è stata stimata in euro 200,00 e comprende le penalità versate dagli iscritti, nel caso di pagamento tardivo della quota annuale di iscrizione.

### **Uscite finanziarie previsionali**

Le previsioni delle uscite tengono conto degli obiettivi che si intendono perseguire in termini di miglioramento dei servizi, nonché delle attività connesse agli adempimenti derivanti dall'obbligo imposto dal regolamento sulla formazione continua.

Nel capitolo di spesa Uscite per gli organi dell'Ente, anche quest'anno non è stata prevista alcuna uscita a titolo di rimborso spese in favore degli Organi dell'Ordine, né per il funzionamento delle Commissioni interne istituite dal Consiglio e per il Collegio Sindacale.

Come per il bilancio di previsione relativo al 2011, il capitolo di spesa "Oneri per il personale" risulta essere quello maggiormente rilevante, stimato in euro 74.920,00 comprende le retribuzioni del personale dipendente e delle collaborazioni occasionali, nonché i contributi previdenziali, in considerazione della struttura organizzativa del personale dell'Ente, composto da 2 dipendenti full time di cui uno impiegato amministrativo livello B2 ed uno impiegato amministrativo livello C1 .

Nel capitolo di spesa "Uscite per funzionamento uffici" rimane invariata la previsione di spesa per il canone di affitto dei locali della sede dell'Ordine, che unitamente alle spese di condominio, ammonta ad euro 36.521,00.

Nel capitolo "Uscite per prestazioni Istituzionali" è presente la previsione di spesa di euro 8.500,00 necessaria a realizzare anche nel 2012 l'attività di tutela della categoria professionale, e ad organizzare una nuova campagna di promozione, in linea con quella già realizzata con successo nel corso degli ultimi anni.

Nel capitolo di spesa "oneri finanziari" sono state comprese le spese relative alla gestione delle finanze dell'Ordine e della riscossione delle quote, secondo le condizioni concordate con l'Istituto di Credito, per euro 3.300,00.

Nel fondo di riserva è stato previsto un accantonamento pari ad euro 7.050,00 come consentito dal regolamento di contabilità.

Nel capitolo di spesa "Assemblee corsi e convegni" sono state previste le uscite necessarie alla realizzazione di corsi, convegni ed assemblee, organizzati sia al fine di consentire agli iscritti un sempre più agevole e proficuo adempimento dell'obbligo di formazione continua, sia al fine di affermare la rilevanza del ruolo del commercialista nel tessuto economico del territorio. In tale importo di euro 52.000,00 è compreso anche l'impegno di spesa pari ad euro 17.355,00 relativo alla realizzazione dell'attività della scuola di formazione.

Tra le uscite in conto capitale sono presenti le previsioni di spesa necessarie all'acquisto della

licenza software di un nuovo programma, necessario alla gestione informatica dei libretti dei tirocinanti, utile a rendere più efficiente il funzionamento degli uffici dell'Ordine, per euro 1.820,00 sia all'acquisto di apparecchiature hardware per euro 2.000,00.

Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria evidenzia sinteticamente l'equilibrio della gestione finanziaria in quanto rileva entrate complessive di euro 463.490,00 ed un totale delle uscite complessive di euro 454.983,00 con un avanzo di amministrazione presunto di euro 8.507,00.

Il preventivo economico pone a raffronto non solo le voci di contestuale rilevanza finanziaria ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio manifestazione finanziaria. Tale documento è redatto in forma scalare ed abbreviata, così come previsto dal regolamento di contabilità.

I proventi della gestione corrente ammontano ad euro 257.248,00.

Tra i costi vengono aggiunte voci che non troviamo nella parte finanziaria, in particolare:

Quote di ammortamento € 8.331,00

Quota accantonamento TFR € 3.996,00

L'avanzo di amministrazione presunto risulta riconciliato con l'avanzo economico, come dimostrato nella tabella seguente:

VOCI	IMPORTO
Avanzo di amministrazione presunto	€ 8.507,00
Acquisizioni immobilizzazioni	€ 3.820,00
Quote ammortamento	€ 8.331,00-
Accantonamento TFR	€ 3.996,00-
<b>Risultato economico</b>	<b>€ 0</b>

Si evidenzia in conclusione, una situazione di pareggio economico che, come evidenziato nel prospetto di riconciliazione, si realizza dopo l'imputazione al conto economico delle quote di ammortamento e dopo l'effettuazione dell'accantonamento al fondo di trattamento di fine rapporto.

In conclusione ringrazio i colleghi tutti per l'attenzione prestata e Vi invito ad approvare i prospetti contabili che costituiscono unitamente alla presente relazione il bilancio di previsione dell'anno 2012.

Perugia, 18 ottobre 2011

Il tesoriere  
dott. Paolo Burini