

Perugia, 26 Gennaio 2010

Agli ORDINI PROFESSIONALI  
Alle ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA  
Ai CAF  
Alla REGIONE UMBRIA  
Alla PROVINCIA di PERUGIA  
Alla PROVINCIA di TERNI  
All' A.N.C.I. UMBRIA  
Ai COMUNI  
All' AVVOCATURA DISTRETTUALE  
dello STATO di PERUGIA  
Alla COMMISSIONE TRIBUTARIA  
PROVINCIALE di TERNI e alla  
c.a. Presidente Dr. Aniello PALMIERI  
Alla COMMISSIONE TRIBUTARIA  
PROVINCIALE di PERUGIA e alla  
c.a. Presidente Dr. Lodovico PRINCIPATO  
Alla COMMISSIONE TRIBUTARIA  
REGIONALE di PERUGIA e alla  
c.a. Presidente Dr. Giuliano RIGHETTI  
Alla COMMISSIONE TRIBUTARIA  
CENTRALE - presso la COMMISSIONE  
TRIBUTARIA REGIONALE  
di PERUGIA e alla  
c.a. Sigg.ri Presidenti di SEZIONE  
Ai TRIBUNALI  
  
*della REGIONE UMBRIA*  
**LORO SEDI**

All' AVVOCATURA GENERALE dello STATO  
di **ROMA**

Alla CORTE DEI CONTI  
- PROCURA  
- SEZIONE DI CONTROLLO  
**PERUGIA**

Al MINISTERO dell'ECONOMIA  
e delle FINANZE  
DIREZIONE TERRITORIALE  
dell'ECONOMIA e delle FINANZE di  
**PERUGIA** e  
**TERNI**

Alla RAGIONERIA TERRRITORIALE  
DELLO STATO di  
**PERUGIA** e  
**TERNI**

All' U.T.G. – PREFETTURA di  
**PERUGIA**

All' INPS - ISTITUTO NAZIONALE  
della PREVIDENZA SOCIALE -  
DIREZIONE REGIONALE dell'UMBRIA  
**PERUGIA**

All' I.N.P.D.A.P. - ISTITUTO NAZIONALE  
di PREVIDENZA per i DIPENDENTI  
dell'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA -  
DIREZIONE REGIONALE UMBRIA  
**PERUGIA**

All' EQUITALIA UMBRIA SpA  
DIREZIONE GENERALE  
**FOLIGNO**

Alla BANCA D'ITALIA  
FILIALE DI PERUGIA  
**PERUGIA**

Alle POSTE ITALIANE S.p.A.  
FILIALI di  
**PERUGIA** e  
**TERNI**

All' I.N.A.I.L. –  
DIREZIONE REGIONALE UMBRIA  
**PERUGIA**

Alla GUARDIA DI FINANZA  
COMANDO REGIONALE UMBRIA  
- Sala Operativa -  
**PERUGIA**

Alla S.I.A.E. – REGIONE UMBRIA  
**PERUGIA**

Alla CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA  
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
- SEDI PROVINCIALI di  
**PERUGIA** e **TERNI**

Alla COMMISSIONE **A.B.I.**  
c.a. Avv. Micaela BACCARELLI  
- Segretario Commissione Regionale  
A.B.I. dell'Umbria  
**PERUGIA**

Alla DIREZIONE REGIONALE UMBRIA  
**ACI – PRA**  
- Ai DIRETTORI DELLA REGIONE UMBRIA  
**PERUGIA** e **TERNI**

Prot. 2010001300

*Allegate n. 3 schede*

**OGGETTO: Nuovo assetto organizzativo degli Uffici dell' Agenzia delle Entrate in provincia di Perugia -**

L' Agenzia delle Entrate ha avviato una riorganizzazione in tutto il territorio nazionale che prevede la soppressione degli attuali Uffici Locali e la costituzione di Direzioni Provinciali (in Umbria già attuata per la Provincia di Terni in data 14.12.2009).

Da ultimo, nella provincia di Perugia, tale ristrutturazione partirà dal 1° Febbraio 2010, con l'attivazione della Direzione Provinciale di Perugia e la contestuale soppressione degli Uffici Locali di Città di Castello, Foligno, Gualdo Tadino, Perugia e Spoleto.

La riorganizzazione ha come obiettivo di perseguire con maggiore incisività i principi di efficienza ed efficacia amministrativa, attraverso l'istituzione di strutture operative di livello provinciale, destinate a sostituire gli attuali Uffici locali.

Il nuovo assetto dell' Agenzia delle Entrate, non implicherà comunque un allontanamento dal territorio; se è vero, infatti, che si costituisce un unico interlocutore a livello provinciale, è da sottolineare come l' articolazione interna delle Direzioni Provinciali preveda la presenza di Uffici Territoriali presso le attuali sedi degli uffici locali. Inoltre, la costituzione di un unico ufficio Controlli "provinciale" permetterà una pianificazione più accurata e un miglior coordinamento delle azioni di contrasto all'evasione.

La **Direzione Provinciale di Perugia** si articolerà, infatti, in un unico Ufficio Controlli, con sede a Perugia e competenza sull'intera provincia (esclusi i controlli di competenza degli Uffici Territoriali), che gestirà le attività di Accertamento e del Contenzioso (relativo agli atti prodotti dalla Direzione Provinciale e da tutti gli Uffici Territoriali sottoposti), e in cinque Uffici Territoriali (con sedi a Città di Castello, Foligno, Gualdo Tadino, Perugia e Spoleto), che cureranno, in prevalenza, le attività di informazione ed assistenza fiscale ai contribuenti, nonché la gestione degli atti, delle dichiarazioni e dei rimborsi. Svolgeranno anche alcune attività di controllo a maggior diffusione territoriale quali: controllo formale delle dichiarazioni e degli atti, accertamenti parziali automatizzati, controllo degli obblighi strumentali, accertamenti in materia di imposta di registro.

I Rimborsi Iva saranno curati esclusivamente dall'Ufficio Territoriale del comune capoluogo di provincia, secondo quanto stabilito da questa Direzione Regionale con provvedimento prot. 2010/988 del 21 gennaio 2010, individuando, nell'ambito delle articolazioni interne dell'istituenda Direzione Provinciale, l'Ufficio Territoriale di Perugia (Codice Ufficio: T3H) quale struttura competente per la lavorazione dei rimborsi IVA a decorrere dal 1° febbraio 2010.

In provincia di Perugia, tale riassetto avrà ricadute "soft" dal punto di vista logistico, rimanendo le sedi delle costituende strutture le medesime dei vecchi uffici locali.

Rimarranno, inoltre, attivi gli sportelli remotizzati di Bastia Umbra, Castiglione del Lago, Città della Pieve, Gubbio e Todi.

Sperando di fare cosa gradita, si allegano al presente documento, alcune schede riepilogative, relative a:

- Indirizzi, contatti e orari di apertura;
- Nuovi codici ufficio e indicazioni;
- Dove rivolgersi per i principali atti.

Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito internet della Direzione Regionale dell'Umbria dell'Agenzia delle Entrate ([www.umbria.agenziaentrate.it](http://www.umbria.agenziaentrate.it)); l'Ufficio Gestione Tributi della Direzione Regionale ([dr.umbria.gt@agenziaentrate.it](mailto:dr.umbria.gt@agenziaentrate.it)) rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento.

IL DIRETTORE REGIONALE

*(Dott. ~~Gennaro~~ ESPOSITO)*

**SCHEDA 1****INDIRIZZI, CONTATTI E ORARI DI APERTURA**

<b>DIREZIONE PROVINCIALE DI PERUGIA</b> Via Canali, 12 - 06124 - PERUGIA Tel. 075 / 5145711 Fax 075 / 5145807 E-mail: <a href="mailto:dp.perugia@agenziaentrate.it">dp.perugia@agenziaentrate.it</a>	<b>UFFICIO CONTROLLI</b> Via Canali, 12 - 06124 - PERUGIA Tel. 075 / 5145711 Fax 075 / 5145858 E-mail: <a href="mailto:dp.perugia.contr@agenziaentrate.it">dp.perugia.contr@agenziaentrate.it</a>
<b>UFFICIO TERRITORIALE DI PERUGIA</b> Via Canali, 12 - 06124 - PERUGIA Tel. 075 / 5145711 Fax 075 / 5145751 E-mail: <a href="mailto:dp.perugia.utperugia@agenziaentrate.it">dp.perugia.utperugia@agenziaentrate.it</a>	<b>UFFICIO TERRITORIALE DI FOLIGNO</b> Via Gorizia, 2 (Trav.Via Piave)- 06034 FOLIGNO (PG) Tel. 0742 / 326401 Fax 0742 / 326441 E-mail: <a href="mailto:dp.perugia.utfoligno@agenziaentrate.it">dp.perugia.utfoligno@agenziaentrate.it</a>
<b>UFFICIO TERRITORIALE DI SPOLETO</b> Centro Civico di Quartiere San Nicolò, Palaz. A - 06049 - SPOLETO (PG) Tel. 0743 / 20171 Fax 0743 / 201725 E-mail: <a href="mailto:dp.perugia.utspoleto@agenziaentrate.it">dp.perugia.utspoleto@agenziaentrate.it</a>	<b>UFFICIO TERRITORIALE DI CITTA' DI CASTELLO</b> Via F. Pierucci - 06012 CITTA' DI CASTELLO (PG) Tel. 075 / 862861 Fax 075 / 8628619 E-mail: <a href="mailto:dp.perugia.utcittadicastello@agenziaentrate.it">dp.perugia.utcittadicastello@agenziaentrate.it</a>
<b>UFFICIO TERRITORIALE DI GUALDO TADINO</b> Via San Rocco, 11- 06023-GUALDO TADINO (PG) Tel. 075 / 915061 Fax 075 / 9150662 E-mail: <a href="mailto:dp.perugia.utgualdotadino@agenziaentrate.it">dp.perugia.utgualdotadino@agenziaentrate.it</a>	<b>Sportello di Bastia Umbra (PG)</b> Presso Piazza Moncada - Tel. 075 / 8003129 Apertura : lunedì, mercoledì e venerdì Ore: 9,00 - 13,00
<b>Sportello di Castiglione del Lago (PG)</b> Via Bruno Brozzi, 101 - Tel. 075 / 953789 Apertura : lunedì e venerdì Ore: 9,00 - 13,00	<b>Sportello di Città della Pieve (PG)</b> Piazza XIX Giugno, 1 - Tel. 0578 / 291400 Apertura : martedì - Ore: 9,00 - 13,00 e 15,00 - 17,00 mercoledì - Ore: 9,00 - 13,00
<b>Sportello di Gubbio (PG)</b> Via Gabrielli, 24/B - Tel. 075 / 9273254 - Apertura : lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì - Ore: 8,30 - 13,00 - Martedì : 8,30 - 13,00 e 15,00 - 17,00	<b>Sportello di Todi (PG)</b> Presso Agenzia INPS di Todi, Ponte Rio Tel. 075 / 8987617 - Apertura : lunedì, mercoledì e venerdì - Ore: 8,30 - 13,00

<b><u>ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO</u></b>	<b><u>ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO</u></b>
<p>della Direzione Provinciale di Perugia, dell'Ufficio Controlli, dell'Ufficio Territoriale di Perugia, dell'Ufficio Territoriale di Città di Castello e dell'Ufficio Territoriale di Foligno:</p> <p><u>Lunedì, mercoledì e venerdì:</u> dalle ore 9,00 alle ore 13,00</p> <p><u>Martedì e giovedì:</u> dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dalle ore 15,00 alle ore 17,00</p>	<p>dell'Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino:</p> <p><u>Lunedì, mercoledì e venerdì:</u> dalle ore 8,30 alle ore 13,00</p> <p><u>Martedì e giovedì:</u> ore : 8,30 - 13,00 e 15,00 - 17,00</p> <p>dell'Ufficio Territoriale di Spoleto:</p> <p><u>Lunedì, mercoledì e venerdì:</u> dalle ore 8,45 alle ore 13,00</p> <p><u>Martedì e giovedì:</u> ore : 8,45 - 13,00 e 15,00 - 17,00</p>

Si ricorda che dal 1° Febbraio 2010 tutti i ricorsi, gli appelli e ogni altro atto processuale devono essere intestati e notificati alla Direzione Provinciale di Perugia — Ufficio Controlli — Area legale, con le consuete modalità previste dalla legge, all'indirizzo:

**Direzione Provinciale di Perugia**

**Ufficio Controlli - Area Legale**

**Via Canali, 12 - 06124 (PG)**

**SCHEDA 2****NUOVI CODICI UFFICIO E INDICAZIONI**

<b>Direzione Provinciale di PERUGIA</b>	<b>T3M</b>
<b>Ufficio Controlli – DP Perugia</b>	<b>T3N</b>
<b>Ufficio Territoriale di Città di Castello</b>	<b>T3D</b>
<b>Ufficio Territoriale di Foligno</b>	<b>T3E</b>
<b>Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino</b>	<b>T3F</b>
<b>Ufficio Territoriale di Perugia</b>	<b>T3H</b>
<b>Ufficio Territoriale di Spoleto</b>	<b>T3J</b>

➤ **Atti registrati a partire dal 1° Febbraio 2010:**

Per tutti gli atti registrati a decorrere dal 1° Febbraio 2010 bisogna indicare sempre il nuovo codice Ufficio (Ufficio Territoriale di Città di Castello - T3D; Ufficio Territoriale di Foligno – T3E; Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino – T3F; Ufficio Territoriale di Perugia - T3H; Ufficio Territoriale di Spoleto – T3J );

➤ **Contratti di locazione pluriennali registrati prima del 1° Febbraio 2010:**

In caso di versamenti relativi a contratti pluriennali registrati prima del 1° Febbraio 2010, nel modello F23 si deve indicare il codice del pre-esistente Ufficio Locale (U.L Città di Castello: R8H; U.L Foligno: R8M; U.L Gualdo Tadino: R8N; U.L Perugia: 873; U.L Spoleto: 875) dove l'atto è stato registrato;

➤ **Accertamenti con adesione o definiti con acquiescenza:**

Per i pagamenti dilazionati relativi ad accertamenti con adesione perfezionati e accertamenti definiti per acquiescenza, dal 1° Febbraio 2010 deve essere utilizzato il Codice Ufficio T3N.

**SCHEDA 3**

**DOVE RIVOLGERSI PER I PRINCIPALI ATTI**

**Presso gli Uffici Territoriali di Perugia, Città di Castello, Foligno, Gualdo Tadino e Spoleto**

**o in qualsiasi Ufficio dell'Agenzia delle Entrate**

- Informazioni e consulenza giuridica
- Assistenza per la compilazione e la trasmissione telematica della dichiarazione dei redditi
- Compilazione e trasmissione "UNICO"
- Codice Fiscale (rilascio, duplicato)
- Partita IVA (attribuzione, variazione, cessazione)
- Duplicati tessera sanitaria
- Rimborsi vari (IVA solo presso Perugia)
- Registrazione atti privati - Contratti di locazione
- Registrazione atti pubblici e giudiziari
- Registrazione successioni e denunce varie
- Abilitazioni ai servizi telematici
- Rilascio codice Pin per accedere ai servizi on line dell'Agenzia delle Entrate
- Tutoraggio
- Consegna documenti di competenza
- Richiesta certificati e copie atti
- Cartelle di pagamento – Comunicazioni di irregolarità
- Vidimazione registri e repertori
- Agevolazioni per disabili
- Controllo formale dichiarazioni
- Controlli parziali automatizzati
- Controlli atti registro e successioni

**Presso gli Uffici Territoriali della provincia di residenza**

- Dichiarazioni di successione \*
- Istanze per i rimborsi delle imposte dirette
- Certificati di eseguita dichiarazione di successione (Mod. 240)
- Certificati esistenza carichi pendenti

*\* Le dichiarazioni di successione possono essere presentate presso qualsiasi Ufficio Territoriale della Direzione Provinciale nella cui circoscrizione il defunto aveva l'ultima residenza.*

**Esclusivamente presso l'Ufficio territoriale di Perugia \*\***

- Rimborsi Iva

*\*\* Nell'ambito di ciascuna provincia la competenza a trattare i rimborsi IVA è attribuita all'Ufficio territoriale del capoluogo.*

**CONTRATTI DI LOCAZIONE**

I contratti di locazione possono essere registrati presso qualsiasi Ufficio territoriale.

Per la risoluzione, la proroga o la cessione è necessario rivolgersi all'Ufficio in cui è stato registrato il contratto.

**CONTENZIOSO**

Dal 1° febbraio 2010 tutti i ricorsi, gli appelli e ogni altro atto processuale devono essere notificati alla Direzione Provinciale di Perugia — Ufficio Controlli — Area legale, con le consuete modalità previste dalla legge, all'indirizzo:

**Direzione Provinciale di Perugia  
Ufficio Controlli - Area Legale  
Via Canali 12, 06100 Perugia (PG)**